



Piazza Grande 18
Casella postale
6601 Locarno
Telefono 091 756 31 11
Fax 091 751 11 77
e-mail citta@locarno.ch

Ns. rif.

Locarno, 22 gennaio 2015

AVVISO DI CONCORSO

Il Municipio di Locarno apre la procedura di concorso pubblico, ai sensi della Legge sulle commesse pubbliche (LCPubb), per la **fornitura di materiale scolastico e libri occorrenti nelle scuole comunali per il biennio scolastico 2015/2016 e 2016/2017.**

1. Committente:
Comune di Locarno, rappresentato dal suo Municipio, Piazza Grande 18, 6600 Locarno (tel.: 091/756.31.11).
2. Descrizione dell'oggetto:
fornitura di materiale scolastico e libri per la scuola elementare e la scuola dell'infanzia (per il biennio scolastico 2015/2016 e 2016/2017).
3. Procedura d'appalto e criteri d'idoneità:
La gara è soggetta alla LCPubb del 20 febbraio 2001 e successive norme integrative e sarà giudicata nell'ambito di una procedura libera.
4. Aggiudicazioni:
trattandosi di beni ampiamente standardizzati l'aggiudicazione della commessa avverrà tenendo conto unicamente del criterio del minor prezzo (art. 32 LCPubb).
5. Condizioni di fornitura:
La prima ordinazione avverrà per iscritto entro il 30 giugno e dovrà essere consegnata in blocco entro il primo giovedì del mese di agosto, presso la sede delle Scuole elementari dei Saleggi, in Via delle Scuole 10, 6600 Locarno.
Le successive ordinazioni avverranno per iscritto (mail/lettera) e dovranno essere consegnate entro 3 giorni lavorativi dalla data della richiesta.
L'offerta deve essere valida almeno tre mesi dalla data della scadenza del concorso.
6. Subappalto:
Il subappalto delle prestazioni ad altra ditta non è ammesso.
Il Municipio si riserva di suddividere la delibera fra più concorrenti.
7. Consorzio:
Il consorzio fra ditte non è autorizzato.

8. Modalità e termine consegna degli atti d'appalto:
I documenti di gara saranno trasmessi gratuitamente ai concorrenti che si annunceranno mediante lettera o e-mail a partire dal 26 gennaio 2015 presso la direzione delle Scuole comunali, Via delle Scuole 10, 6600 Locarno (direzione.scuole@locarno.ch).
L'iscrizione al concorso vincola il concorrente che non presenta un'offerta al pagamento di Fr. 50.—per spese di riproduzione e spedizione degli atti d'appalto.
9. Documenti da produrre:
In base all'art. 39 RLCPubb/CIAP la Ditta deve inoltrare, unitamente all'offerta, i seguenti pagamenti:
Dichiarazioni (e non le cedole di versamento!) comprovanti l'avvenuto pagamento dei seguenti contributi di legge:
a) AVS/AI/IPG;
b) SUVA o Istituto analogo;
c) Cassa pensione LPP;
d) Assicurazione perdita di guadagno in caso di malattia;
e) Imposte alla fonte (le ditte che non sono soggette all'imposta devono comunque produrre l'attestato dell'ufficio preposto).
Per le ditte con sede/residenti in Ticino da richiedere al seguente no. tel.: 091/814.75.71 o per fax al no. 091/814.75.79.
f) Imposte cantonali cresciute in giudicato; *
g) Imposte comunali cresciute in giudicato.*

* La data d'emissione delle dichiarazioni comprovanti l'avvenuto pagamento delle imposte cantonali e comunali non dev'essere antecedente a 3 mesi rispetto alla data di scadenza del concorso.

Le dichiarazioni svizzere sono valide unicamente se attestano l'avvenuto pagamento degli oneri sociali trimestrali:

- a) Per i concorsi da inoltrare dal 1° gennaio al 31 marzo il pagamento dei contributi fino al 30 settembre dell'anno precedente;
- b) Per i concorsi da inoltrare dal 1° aprile al 30 giugno il pagamento dei contributi fino al 31 dicembre dell'anno precedente;
- c) Per i concorsi da inoltrare dal 1° luglio al 30 settembre il pagamento dei contributi fino al 31 marzo;
- d) Per i concorsi da inoltrare dal 1° ottobre al 31 dicembre il pagamento dei contributi fino al 30 giugno.

L'autocertificazione non è ammessa.

Informazioni inerenti le dichiarazioni degli oneri sociali e delle imposte.

Nel caso l'offerente sia una filiale: le dichiarazioni degli oneri sociali e le imposte della filiale.

Nel caso l'offerente sia una succursale: le dichiarazioni degli oneri sociali e le imposte della "casa madre".

In caso di mancanza di uno o più documenti richiesti alle posizioni da 1 a 7, il committente ha la facoltà di richiederli in un secondo tempo, assegnando un termine di almeno 5 giorni per produrli, infruttuoso tale termine, l'offerta viene scartata.

10. Ulteriori informazioni sono ottenibili presso la direzione delle Scuole comunali, Via delle Scuole 10, 6600 Locarno (tel. 091/756.33.60, direzione.scuole@locarno.ch).
11. Termine e modalità d'inoltro delle offerte:
Le offerte dovranno pervenire alla Cancelleria Comunale, Piazza Grande 18, 6600 Locarno, in busta chiusa con la dicitura esterna **“Concorso materiale scolastico”** entro **le ore 11.00 del 27 febbraio 2015**. Non fa stato il timbro postale.
Documenti trasmessi via fax o e-mail non verranno ritenuti validi.
12. Apertura delle offerte:
Le offerte pervenute nei termini stabiliti saranno aperte, subito dopo la scadenza, in seduta pubblica nella sala delle sedute Municipali, al 1° piano di Palazzo Marcacci, Piazza Grande 18, 6600 Locarno.
13. Rimedi giuridici:
Contro il presente avviso di concorso e il capitolato d'appalto è data facoltà di ricorso, entro 10 giorni dalla data di messa a disposizione degli atti d'appalto, presso il Tribunale amministrativo cantonale.
Il ricorso non ha, per principio, effetto sospensivo.

II MUNICIPIO