

PALACINEMA LOCARNO

AVVISO DI CONCORSO

Il Consiglio di amministrazione della PalaCinema Locarno SA rende noto che è aperto il concorso per l'assunzione di un/una

Direttore / Direttrice (80-100%)

Nei suoi primi cinque anni di vita, la PalaCinema Locarno SA si è concentrata sulla promozione della struttura (il PalaCinema) come luogo dove accogliere realtà nel campo della formazione, dell'offerta cinematografica per il grande pubblico, degli eventi culturali e commerciali di vario genere e come sede di organizzazioni legate al cinema e all'audiovisivo. Oggi, al PalaCinema si trovano gli uffici del Locarno Film Festival e della Ticino Film Commission, la sede del CISA - Conservatorio Internazionale di Scienze Audiovisive, la SUPSI con le sue attività legate all'audiovisivo ed EnjoyARENA per la gestione degli spazi cinema, della relativa programmazione e della ristorazione.

Dopo questa prima fase, la PalaCinema Locarno SA intende rafforzare il suo posizionamento nel quadro culturale cantonale e nazionale, dando nel contempo ulteriore slancio al suo scopo di centro culturale di competenza dell'audiovisivo. In particolare, prevede di favorire ulteriormente le collaborazioni tra le realtà già presenti al PalaCinema, estendendole ad altri operatori del settore audiovisivo. Inoltre, prevede di promuovere attività culturali proprie nel campo della programmazione cinematografica d'autore e della formazione, nonché di incrementare l'insieme dei servizi offerti e le infrastrutture tecniche a disposizione del settore.

Compiti e responsabilità

- Implementazione della strategia in modo efficace con lo scopo di rafforzare il posizionamento del PalaCinema.
- In concerto con il Consiglio di amministrazione, continuo sviluppo della strategia.
- Gestione del PalaCinema, nello specifico:
 - cura dei rapporti e delle collaborazioni con gli attori presenti al PalaCinema e con l'insieme dei portatori d'interesse rilevanti per lo sviluppo del PalaCinema in quanto centro culturale di competenza dell'audiovisivo (partner, enti, istituzioni, associazioni e operatori della filiera dell'audiovisivo);
 - sviluppo, pianificazione e coordinamento delle attività culturali e di servizio proprie;
 - pianificazione, sviluppo e gestione delle risorse umane, finanziarie e infrastrutturali;
 - coordinazione delle attività di marketing e di comunicazione a sostegno del PalaCinema, delle sue attività e dei suoi eventi culturali, incluso lo sviluppo di strategie d'accesso e di ricerca fondi e sponsor.

Il direttore / la direttrice dovrà lavorare in stretto contatto e in accordo con il Consiglio di amministrazione. Dovrà inoltre collaborare con i Servizi della Città di Locarno.

Profilo professionale

- Formazione
 - Formazione universitaria in discipline umanistiche con specializzazioni / esperienze in ambito gestionale *oppure* formazione universitaria in materie socio-economiche o gestionali con specializzazioni / esperienze in ambito cinematografico o audiovisivo.
 - Una formazione universitaria completa con licenza o master in management culturale, di preferenza nel campo cinematografico e audiovisivo, costituisce un titolo preferenziale.
 - In assenza di un diploma universitario può entrare in considerazione un'esperienza qualificata e comprovata confacente alla funzione.
- Esperienza gestionale
 - Comprovata esperienza nella conduzione e nella gestione di enti in ambito culturale, di preferenza in ambito cinematografico o audiovisivo, o comunque confacente alla funzione.
 - Comprovata capacità di gestione e controllo, in particolare in ambito finanziario e amministrativo.
 - Comprovata esperienza nella gestione e organizzazione di un team di lavoro.
 - Ottima conoscenza della scena culturale cinematografica e audiovisiva nazionale e internazionale e rispettive esperienze confermate dall'elaborazione di programmi di mediazione e/o sviluppo culturale.
 - Solida rete professionale con capacità di sviluppare partnership strategiche a livello nazionale e internazionale.
- Competenze relazionali
 - Leadership determinata, creativa e al contempo collaborativa.
 - Grande facilità nel campo della comunicazione scritta e orale con ottime capacità relazionali e senso di rappresentanza.
 - Personalità responsabile, rigorosa, affidabile e flessibile, con spirito di innovazione, analisi e sintesi, con senso strategico e con pragmatismo nella ricerca di soluzioni.
- Lingue
 - Padronanza della lingua italiana e di quella inglese, sia nell'orale che nello scritto.
 - Conoscenza di almeno una seconda lingua nazionale (tedesco/francese).

L'entrata in servizio è prevista in data da convenire, idealmente a partire da giugno 2023.

Le candidature, in busta chiusa con la dicitura esterna "Concorso Direzione PalaCinema Locarno SA", dovranno pervenire all'attenzione del Consiglio di amministrazione della PalaCinema SA, presso la Cancelleria comunale (Piazza Grande 18, 6600 Locarno), entro:

venerdì 17 marzo 2023, alle ore 11:00

corredate dai seguenti documenti:

- lettera di motivazione
- curriculum vitae
- diplomi, attestati, certificati di studio e lavoro ed eventuale elenco delle pubblicazioni
- referenze
- certificato medico o autocertificazione scaricabile sul sito www.locarno.ch - sezione sportello virtuale - formulari diversi
- copia del documento d'identità
- una fotografia formato passaporto.

L'ente banditore si riserva di chiedere un complemento di documentazione ai candidati.

Ulteriori informazioni possono essere richieste al Segretario comunale, avv. Marco Gerosa (gerosa.marco@locarno.ch, 091 756 31 14).