



Funzionario incaricato:  
Bastian Lerch

Rif:

Sigla:  
BL/kl

Data: 5 settembre 2025

## **AVVISO DI CONCORSO**

IL MUNICIPIO DI LOCARNO rende noto che è aperto il concorso per l'assunzione di un/a

### **custode (100%)**

che opererà per il Servizio manutenzione stabili della Divisione logistica e territorio.

#### **Mansioni**

Il/la titolare della funzione svolgerà la sua attività in vari contesti di responsabilità del servizio (gestione stabili amministrativi, gestione cimiteri, ecc.). I compiti prevedono per esempio (elenco non esaustivo):

- Gestione amministrativa cimiteriale (fatture, tasse, banca dati occupazioni, ecc.) con l'ausilio dei sistemi informatici (GecoTi, Acta Nova, pacchetto Office), in collaborazione con i servizi finanziari e il servizio manutenzione stabili;
- Assistenza diretta ai famigliari per le procedure di sepoltura;
- Coordinazione con le ditte di Onoranze funebri addette alle sepolture;
- Pianificazione degli spurghi con relativa pianificazione finanziaria da coordinare con il superiore;
- Pianificazione degli interventi e gestione della manutenzione stagionale delle aree verdi cimiteriali di Locarno e Solduno, in collaborazione con il servizio verde pubblico;
- Collaborazione nella gestione nell'ambito degli eventi pubblici che si svolgono nell'area cimiteriale;
- Manutenzione presso gli stabili comunali (edifici amministrativi, scuole, impianti tecnici, ecc.), in collaborazione con il gruppo di artigiani, se necessario in collaborazione con gli specialisti delle ditte esterne su incarico del superiore;
- Può prestare servizio fuori orario o nei giorni festivi, secondo le esigenze del servizio;

#### **Requisiti richiesti**

- Attestato AFC nel ramo artigianale, a titolo preferenziale quale Operatore/operatrice di edifici e infrastrutture
- L'esperienza professionale di almeno 5 anni nei settori indicati al punto precedente, rappresenta un titolo preferenziale
- Flessibilità, spirito d'iniziativa e di collaborazione
- Disposto a seguire corsi di post formazione (generalmente massimo 1 giorno di post formazione)
- Buona conoscenza della lingua italiana. La conoscenza di una seconda lingua ufficiale può rappresentare un titolo preferenziale;
- Licenza di condurre categoria B necessaria.



### Rimunerazione

Lo stipendio previsto, nella funzione di custode, corrisposto in 13 mensilità, è stabilito dal ROD, classi 5/6/(7), minimo CHF 54'759.-, massimo CHF 67'181.- (CHF 70'038.-), cui vanno aggiunte le eventuali indennità di economia domestica (CHF 1'984.80) e per figli (CHF 2'580.- / CHF 3'216.-).

L'entrata in servizio è prevista il 1° dicembre 2025 o data da convenire.

Il presente bando di concorso è pure visibile sul sito della Città al seguente indirizzo [www.locarno.ch/it/albo-comunale/assunzioni-personale](http://www.locarno.ch/it/albo-comunale/assunzioni-personale). Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare candidature e allegati trasmessi tramite altri canali (forma cartacea, email, fax, ecc.) o candidature incomplete.

Le candidature, devono essere inoltrate tramite il [portale online](#) entro

**venerdì 26 settembre 2025, alle ore 23:59**

corredate dai seguenti documenti:

- curriculum vitae
- lettera di presentazione con motivazione all'assunzione della funzione
- certificato medico o autocertificazione scaricabile sul sito [www.locarno.ch](http://www.locarno.ch) - sezione sportello virtuale - formulari diversi
- diploma o certificati di studio e di lavoro
- fotografia formato passaporto
- copia del documento d'identità
- copia permesso di lavoro per le persone di nazionalità estera

L'estratto del casellario giudiziale e l'attestato dell'Ufficio esecuzioni e fallimenti saranno richiesti in sede di convocazione al colloquio di selezione.

Eventuali ulteriori informazioni possono essere richieste al signor Kire Lazarov, caposervizio manutenzione stabili (091 756 32 34, [lazarov.kire@locarno.ch](mailto:lazarov.kire@locarno.ch)).

**IL MUNICIPIO**