Dicastero Amministrazione Generale e Turismo



Risorse Umane

Città di Locarno Piazza Grande 18 CH-6600 Locarno

tel. +41 91 756 31 35/28 risorse.umane@locarno.ch

Funzionario incaricato:

Rif:

Sigla:

D. Gobbi/B. Lerch

DG/bl

Data: 24 ottobre 2025

AVVISO DI CONCORSO

Il MUNICIPIO DI LOCARNO rende noto che è aperto il concorso per un incarico di

un/a giurista quale presidente supplente dell'Autorità regionale di protezione 10 con un grado d'occupazione del 20% a tempo determinato

presso l'Autorità Regionale di Protezione (ARP 10).

Mansioni

La funzione prevede la gestione, in assenza del Presidente o in caso di necessità, delle pratiche di competenza dell'Autorità regionale di protezione 10 in base alla normativa vigente, alle esigenze contingenti e alle priorità definite in seno all'ufficio. In particolare esamina i casi di curatela, i provvedimenti del diritto della filiazione, gestisce gli incarti, collabora alla redazione delle decisioni e sovraintende alla loro esecuzione materiale, evade la corrispondenza connessa al servizio, convoca e dirige le sedute dell'Autorità.

I compiti sono descritti più dettagliatamente nel mansionario che può essere richiesto alla Presidente dell'ARP 10 (091 756 31 17).

Requisiti

- · licenza in diritto
- capacità redazionali
- spiccato interesse e sensibilità per i temi sociali
- disponibilità e flessibilità sul piano personale
- predisposizione ai contatti con il pubblico
- buona conoscenza del territorio
- disponibilità e flessibilità sul piano personale
- senso di responsabilità e capacità decisionale
- buone conoscenze lingue nazionali
- esperienza nel diritto della protezione

Durata dell'impiego

L'entrata in servizio è prevista per data da stabilire. L'incarico a tempo determinato prenderà fine al momento del trasferimento delle competenze in ambito di protezione di giovani e adulti dai comuni al Cantone.



<u>Indennizzo</u>

Indennizzo annuo: CHF 20'000.- lordi

Il presente bando di concorso è pure visibile sul sito della Città al seguente indirizzo www.locarno.ch/it/albo-comunale/assunzioni-personale. Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare candidature e allegati trasmessi tramite altri canali (forma cartacea, email, fax, ecc.) o candidature incomplete.

Le candidature, devono essere inoltrate tramite il portale online entro

venerdì 7 novembre 2025, alle ore 23:59

corredate dai seguenti documenti:

- · curriculum vitae
- lettera di presentazione con motivazione all'assunzione della funzione
- certificato medico o autocertificazione scaricabile sul sito www.locarno.ch sezione sportello virtuale - formulari diversi
- diploma o certificati di studio e di lavoro
- fotografia formato passaporto
- · copia del documento d'identità
- copia permesso di lavoro per le persone di nazionalità estera

L'estratto del casellario giudiziale e l'attestato dell'Ufficio esecuzioni e fallimenti saranno richiesti in sede di convocazione al colloquio di selezione.

Eventuali ulteriori possono essere richieste direttamente all'Autorità Regionale di Protezione, avv. Deborah Gobbi, Presidente ARP (091 756 31 17).

IL MUNICIPIO