



Funzionario incaricato:  
Bastian Lerch

Rif:

Sigla:  
BL

Data: 17 giugno 2024

## AVVISO DI CONCORSO

Il MUNICIPIO DI LOCARNO rende noto che è aperto il concorso per l'assunzione di

### **un/a perito comunale degli immobili locativi**

La funzione prevede in particolare le seguenti mansioni:

- prestare consulenza e compiere constatazioni tecniche neutrali e indipendenti del bene locato su richiesta scritta di locatori, inquilini e Uffici di conciliazione.
- effettuare perizie di carattere giudiziario soltanto su richiesta delle Preture e degli Uffici di conciliazione;
- conservare e archiviare gli interventi eseguiti comprese la richiesta d'intervento e una copia del referto.

### Requisiti

- buone conoscenze tecniche e pratiche nel settore edile e immobiliare
- esperienza nelle valutazioni immobiliari
- flessibilità, precisione ed affidabilità

La persona titolare della funzione sarà indennizzata con una tariffa oraria di CHF 80.- (IVA inclusa) alla quale possono essere aggiunte eventuali spese vive. Tali costi sono a carico della parte che richiede l'intervento del/la perito.

L'entrata in servizio è prevista il 1° ottobre 2024.

Il presente bando di concorso è pure visibile sul sito della Città al seguente indirizzo [www.locarno.ch/it/albo-comunale/assunzioni-personale](http://www.locarno.ch/it/albo-comunale/assunzioni-personale). Il Municipio non potrà, in nessun caso, considerare candidature e allegati trasmessi tramite altri canali (forma cartacea, email, fax, ecc.)

Le candidature devono essere inoltrate esclusivamente tramite il [portale online](#) entro

**mercoledì 3 luglio 2024, ore 23:59**



Città  
di Locarno

corredate dai seguenti documenti:

- curriculum vitae;
- lettera di motivazione;
- diploma o certificati di studio e di lavoro;
- copia documento d'identità
- copia permesso di lavoro per le persone di nazionalità estera;
- certificato medico o autocertificazione (scaricabile sul sito [www.locarno.ch](http://www.locarno.ch) - sportello virtuale – formulari);
- foto formato passaporto.

L'estratto del casellario giudiziale e l'attestato dell'Ufficio esecuzioni e fallimenti saranno richiesti in sede di convocazione al colloquio di selezione. Un'eventuale assunzione dovrà inoltre essere comprovata dalla presentazione dell'estratto del casellario giudiziale specifico e una visita medica comandata dal Municipio.

Eventuali informazioni possono essere richieste al signor Zollinger ([zollinger.marco@locarno.ch](mailto:zollinger.marco@locarno.ch)).

IL MUNICIPIO