



## Disposizioni mercato settimanale

### 1. Campo d'applicazione

La presente regolamentazione disciplina le modalità di svolgimento del mercato cittadino di Locarno.

### 2. Gestione, svolgimento e sorveglianza

La definizione dei perimetri di vendita e di posa dei banchi e gazebi come pure la sorveglianza generale del mercato generico settimanale sono affidati al Servizio Manifestazioni.

Il mercato settimanale si svolge di mercoledì e giovedì in Piazza Grande, Largo Zorzi o in altro luogo nel caso di manifestazioni che occupano entrambe le posizioni, o per altre necessità logistiche o di forza maggiore.

In caso di spostamento non possono essere garantite le misure usuali degli stand e dei gazebi.

Qualora non fosse possibile spostare il mercato per questioni logistiche o di forza maggiore esso può essere annullato.

Gli abbonamenti e le autorizzazioni occasionali possono essere richiesti al Servizio Manifestazioni e vengono concessi qualora sia disponibile lo spazio e se le condizioni dello stand soddisfano i criteri descritti nella presente direttiva.

### 3. Orari e sgombero

#### Gennaio, febbraio, marzo, novembre e dicembre

Svolgimento mercato: dalle ore 09.00 alle ore 16.00.

Entrata vetture per scarico: dalle ore 07.00 alle ore 09.00.

Alle ore 09.00 **tutte** le vetture devono essere fuori dal luogo del mercato.

Entrata vetture per carico: a partire dalle ore 15.30 e non prima.

*Eccezione per gli stand con merce facilmente deperibile e in caso di tempo avverso.*

Sgombero totale del posto entro le ore 17.00.

Dopo le ore 17.00 la Polizia Comunale potrà sanzionare coloro che hanno ancora la vettura nel luogo del mercato.

#### Da aprile a fine ottobre

Svolgimento mercato: dalle ore 09.00 alle ore 17.00.

Entrata vetture per scarico: dalle ore 07.00 alle ore 09.00.

Alle ore 9.00 **tutte** le vetture devono essere fuori dal luogo del mercato.

Entrata vetture per carico: a partire dalle ore 16.30 e non prima.

*Eccezione per gli stand con merce facilmente deperibile e in caso di tempo avverso.*

Sgombero totale del posto entro le ore 18.00.

Dopo le ore 18.00 la Polizia Comunale potrà sanzionare coloro che hanno ancora la vettura nel luogo del mercato.

Ogni espositore è responsabile della pulizia dell'area occupata dalla propria bancarella.

Si prega quindi di non lasciare rifiuti per terra o sulle bancarelle e di provvedere al loro sgombero.



#### **4. Iscrizione al mercato / Partecipazione**

##### **4.1 Nuovi espositori**

I nuovi espositori devono compilare in modo corretto ed esaustivo l'apposito formulario d'iscrizione al mercato indicando il tipo di merce venduta e la tipologia di presenza desiderata.

Il Servizio Manifestazioni autorizzerà la partecipazione in base allo spazio disponibile e alla conformità dell'espositore ai requisiti richiesti dalla presente direttiva.

##### **4.2 Annuncio di non partecipazione per i possessori dell'abbonamento di 9 mesi**

Se impossibilitati a partecipare, i possessori dell'abbonamento di 9 mesi devono comunicarlo entro **mercoledì alle ore 12.00** della settimana del mercato per e-mail [mercato@locarno.ch](mailto:mercato@locarno.ch) o per SMS al numero 079 797 81 88.

##### **4.3 Partecipanti con già autorizzazione (vedi 4.1) ai mercati del mercoledì**

L'iscrizione deve essere annunciata obbligatoriamente entro **martedì alle ore 12.00** della settimana in cui si terrà il mercato al quale si vuole partecipare per e-mail [mercato@locarno.ch](mailto:mercato@locarno.ch) o per SMS al numero 079 797 81 88 indicando nome e cognome.

##### **4.4 Partecipanti con già autorizzazione (vedi 4.1) ai mercati del giovedì**

L'iscrizione deve essere annunciata obbligatoriamente entro **mercoledì alle ore 12.00** della settimana in cui si terrà il mercato al quale si vuole partecipare per e-mail [mercato@locarno.ch](mailto:mercato@locarno.ch) o per SMS al numero 079 797 81 88 indicando nome e cognome.

La ripartizione dei posti viene decisa dagli organizzatori e conformemente alle disposizioni della presente regolamentazione. Non viene concesso nessun diritto di precedenza per un posto definito.

Un abbonamento in corso non può essere ripreso da terzi.

#### **5. Gazebi, bancarelle e dimensioni autorizzati**

##### **Gazebi**

I gazebi, come pure le eventuali chiusure laterali e le tovaglie, dovranno essere bianchi o di colore neutro autorizzato dal Municipio, di dimensioni 3 metri per 3 metri, 4,5 metri per 3 metri o 6 metri per 3 metri e in buono stato.

##### **Bancarelle**

Sono autorizzate unicamente bancarelle fornite dal comune, di regola con dimensioni 2.5m x 1m. **Non è ammessa l'aggiunta di tavoli supplementari.**

##### **Furgoni e altre occupazioni:**

Il Municipio e/o il Servizio manifestazioni possono autorizzare la presenza di furgoni o gazebi di dimensioni diverse. Non sono ammesse aggiunte con tavoli o altro.

##### **Ordine negli spazi espositivi:**

Il banco di vendita e le coperture laterali devono presentarsi in modo decoroso.

Devono mantenere libero un passaggio pedonale, essere sufficientemente distanziati dagli accessi degli immobili, rispettivamente dalle terrazze degli esercizi pubblici, e garantire la visibilità delle vetrine dei commerci.



Città  
di Locarno

Gli imballaggi, le scatole e tutto il materiale non direttamente connesso con l'attività devono essere sgomberati oppure opportunamente nascosti.

### **Spostamento dalla Piazza Grande in altri spazi (Largo Zorzi o altro)**

#### **Gazebi**

Gli espositori che si avvalgono di un gazebo possono essere diminuiti in maniera proporzionale allo spazio disponibile. La grandezza minima garantita rimane comunque di 3m x 3m.

Su richiesta **unanime** degli espositori regolarmente presenti, invece di procedere con la diminuzione proporzionale di tutti i gazebi, si può procedere con la diminuzione a rotazione (se possibile e in comune accordo con il coordinatore del mercato).

#### **Bancarelle**

Gli espositori che utilizzano le bancarelle hanno diritto ad una metratura minima di 2.50 mq (dimensione della bancarella).

**Furgoni:** Verranno accettati solo se lo spazio è sufficiente.

## **6. Prezzi abbonamenti e mercati singoli**

### **Gazebo 3m x 3m (9 mq)**

Abbonamento 9 mesi da marzo a novembre (solo mercato del giovedì): CHF 1'200.-

Autorizzazione gennaio, febbraio, dicembre e mercato del mercoledì per possessori abbonamento 9 mesi: CHF 30.- a mercato

Abbonamento 10 mercati: CHF 400.-

Autorizzazione giornaliera: CHF 45.- (per mercato del mercoledì e giovedì)

### **Gazebo 4.5m x 3m (13.5 mq)**

Abbonamento 9 mesi da marzo a novembre (solo mercato del giovedì): CHF 1'450.-

Autorizzazione gennaio, febbraio, dicembre e mercato del mercoledì per possessori abbonamento 9 mesi: CHF 40.- a mercato

Abbonamento 10 mercati: CHF 500.-

Autorizzazione giornaliera: CHF 55.- (per mercato del mercoledì e giovedì)

### **2 gazebi 3m x 3m (18 mq)**

Abbonamento 9 mesi da marzo a novembre (solo mercato del giovedì): CHF 1'700.-

Autorizzazione gennaio, febbraio, dicembre e mercato del mercoledì per possessori abbonamento 9 mesi: CHF 50.- a mercato

Abbonamento 10 mercati: CHF 600.-

Autorizzazione giornaliera: CHF 65.- (per mercato del mercoledì e giovedì)

### **Bancarella fornita dalla città (solo giovedì da marzo a novembre)**

Abbonamento 9 mesi da marzo a novembre (solo mercato del giovedì): CHF 1'200.-  
(suolo pubblico CHF 550.- / noleggio bancarella CHF 650.-)

Abbonamento 10 mercati: CHF 400.-

(suolo pubblico CHF 180.- / noleggio bancarella CHF 220.-)



Autorizzazione giornaliera: CHF 45.- (solo mercato del giovedì)  
(suolo pubblico CHF 20.-/ noleggio bancarella CHF 25.-)

### **Furgoni o altre occupazioni superiori a 18 mq**

Abbonamento 9 mesi da marzo a novembre (solo mercato del giovedì): CHF 85.- al mq

Abbonamento 10 mercati: CHF 25.- al mq

Autorizzazione giornaliera: CHF 2.70 al mq (per mercato del mercoledì e giovedì)

L'importo dovrà essere versato mediante polizza di versamento, che sarà inviata insieme alla conferma della Città o pagato direttamente al coordinatore del mercato presente in loco.

### **7. Validità dell'abbonamento di 9 mesi (mercato del giovedì)**

L'abbonamento di 9 mesi è valido da marzo a novembre. Senza disdetta (con preavviso entro fine gennaio dell'anno successivo) si rinnova automaticamente per l'anno successivo.

### **8. Obbligo di annuncio assenza**

Assenze non annunciate entro il termine dovuto verranno conteggiate (abbonamento 10 mercati) o incassate al mercato successivo.

Per gli abbonamenti di 9 mesi da marzo a novembre, l'assenza ingiustificata a tre mercati consecutivi comporta un'ammonizione e l'eventuale revoca dell'autorizzazione.

### **9. Assegnazione degli spazi**

Il coordinatore del mercato assegnerà, di volta in volta, ad ogni partecipante uno spazio, tenendo di principio conto dei posti abitualmente occupati dai vari espositori e delle loro esigenze.

Considerando la situazione mutevole di ogni mercato a causa del differente numero di partecipanti e delle manifestazioni che occupano la Piazza Grande, è richiesta la massima flessibilità.

### **10. Precedenze per l'attribuzione**

Qualora le domande superassero la capacità espositiva della Piazza Grande o del luogo sostitutivo, tra le varie categorie di espositori vi sarà la seguente gerarchia per l'attribuzione:

- 1) coloro che vivono di mercato<sup>1</sup> (comprovato);
- 2) coloro che hanno stipulato un abbonamento di 9 mesi;
- 3) i domiciliati a Locarno e nel Locarnese;
- 4) i domiciliati nel Cantone.

Gli espositori per i quali non sarà possibile trovare un posto, non potranno partecipare al mercato.

---

<sup>1</sup> Sono considerate persone che vivono di mercato coloro la cui unica entrata mensile è costituita dai proventi dell'attività di espositori nei vari mercati su suolo svizzero.

Al fine di poter essere considerato quale "persona che vive di mercato" l'espositore dovrà comprovare mezzo documenti che le sue uniche entrate derivano dall'attività di mercante.



## **11. Permessi di vendita e di lavoro svizzeri e esteri**

Il Servizio Manifestazioni declina qualsiasi responsabilità verso eventuali permessi di lavoro o permessi speciali per la vendita di prodotti specifici quali alcolici, alimentari, ecc. Le relative richieste di autorizzazione devono essere inoltrate individualmente, da parte di ogni singolo espositore, all'autorità competente: Ufficio Permessi e Passaporti di Bellinzona.

Persone e ditte provenienti dall'estero sono tenute a richiedere i necessari permessi di lavoro. I possessori di veicoli con targhe estere devono munirsi di un'apposita autorizzazione dell'Ufficio federale della dogana per il trasporto interno di merci (cabotaggio).

## **12. Tipi di prodotti**

Al fine di garantire un'eterogeneità dei prodotti offerti, gli espositori verranno suddivisi nelle seguenti categorie:

- abbigliamento / accessori / bigiotteria / gioielli
- antiquariato
- alimentari
- artigianato
- prodotti vari per la casa

Di principio solo le sopracitate categorie avranno diritto ad uno spazio espositivo. Gli spazi espositivi verranno attribuiti proporzionalmente al numero di richieste giunte per ogni singola categoria.

Dopo l'iscrizione è vietato il cambio del genere di articoli venduti senza relativa autorizzazione da parte del Servizio Manifestazioni.

I prezzi della merce devono essere esposti conformemente alle norme della legge.

## **13. Comportamento degli espositori**

Gli espositori si devono conformare alle indicazioni date dai responsabili del mercato e mantenere sempre il rispetto nei loro confronti e nei confronti degli altri espositori.

È vietato qualsiasi comportamento contrario alla morale e all'ordine pubblico (litigi tra espositori, insulti, grida, ...).

## **14. Veicoli**

È vietato parcheggiare qualsiasi veicolo (eccezione per furgoni con tenda incorporata e/o banco-vendita e alimentari) sull'area del mercato. Anche gli espositori di alimentari che rimangono fino alla chiusura del mercato non hanno il permesso di posteggiare le loro vetture, salvo comprovata necessità per lo svolgimento dell'attività.

## **15. Responsabilità - Danni**

Ogni espositore è responsabile per danni o sinistri propri e/o verso terzi. L'espositore deve munirsi delle necessarie precauzioni per evitare danni alla clientela o ai loro acquisti (esempio: cavi per terra, articoli appuntiti ad altezza occhi per bimbi ed adulti, ecc.).



Eventuali danni arrecati alle bancarelle saranno fatturati ai responsabili. Si prega dunque di avvisare all'inizio del mercato il coordinatore del mercato nel caso vengano riscontrati danni o difetti alla propria bancarella.

#### **16. Igiene, pulizia e rifornimento**

Si richiede il pieno rispetto delle norme di igiene per i prodotti esposti, in particolare per quanto riguarda le derrate alimentari.

Il personale impiegato nella vendita è responsabile di un servizio qualificato, gentile e in accordo con i principi del commercio al dettaglio.

#### **17. Trasgressioni e misure amministrative**

Oltre alla multa prevista nell'ordinanza municipale sui mercati, il Municipio può decidere di ritirare temporaneamente o definitivamente l'autorizzazione a partecipare ai mercati, sia per gli espositori con abbonamento che per quelli giornalieri, segnatamente nei seguenti casi:

- non pagamento dell'abbonamento o della tassa giornaliera;
- non occupazione del posto assegnato o non presenza del titolare senza previa comunicazione;
- in caso di lamentele fondate riguardo al comportamento degli espositori;
- non osservanza della presente direttiva così come delle disposizioni impartite dal Municipio;
- comportamenti contrari al diritto, all'etica o alle regole del quieto vivere.