



Città  
di Locarno

## **REGOLAMENTO DI UTILIZZAZIONE DEL PALEXPO LOCARNO**

### Contratto e pagamento pigione e altre prestazioni

L'utilizzazione del Palexpo Locarno comporta la conclusione in forma scritta di un contratto di locazione ai sensi degli art. 253 e seg. del CO. Il presente regolamento è parte integrante del contratto di locazione.

La richiesta di utilizzazione dovrà indicare la natura della manifestazione, la durata esatta (compresa l'istallazione, lo smontaggio e la pulizia), i locali che si desiderano locare ed i prezzi d'entrata che verranno praticati. Dovrà pure essere indicata una persona responsabile, che rappresenterà l'organizzatore nei confronti del Municipio, rispettivamente del Comune di Locarno proprietario del Palexpo.

Le giornate necessarie all'istallazione di stand o simili, alla preparazione e decorazione delle sale, al loro sgombero e alla pulizia, sono soggette a pagamento.

Al momento della stipulazione del contratto il Municipio può chiedere il pagamento anticipato fino al 100% dell'importo dovuto. Se la manifestazione viene annullata, il Municipio potrà desistere dall'incasso parziale o totale della somma dovuta, soprattutto se il Palexpo Locarno potrà essere utilizzato altrimenti durante lo stesso periodo.

I contratti vengono redatti e sottoscritti in doppia copia.

### Capienza massima, polizia fuoco, dispositivo di sicurezza, orari, presenza custode

La sala principale al pianterreno è omologata per una capienza di 2500 persone. Il Municipio può autorizzare l'occupazione della stessa fino a 3500 persone sedute e 4500 persone in piedi previa presentazione da parte dell'organizzatore di un concetto di sicurezza redatto o approvato da un perito antincendio autorizzato. Tale concetto dovrà comprendere, tra le altre misure, la presenza di incaricati che presidino in particolare la porta-finestra scorrevole sul lato ovest e le uscite sul lato est (magazzino).

Le uscite e le vie di fuga, come pure l'illuminazione di sicurezza dovranno essere in ogni momento visibili e libere da ogni ingombro sia all'interno che all'esterno della struttura. Gli organizzatori dovranno sottoporre al Municipio il piano d'occupazione per approvazione. Il piazzale asfaltato sul retro del palazzetto dovrà inoltre essere libero da veicoli o altro materiale per permettere la fuga in caso di incidente o altra necessità.

Anche per concerti, spettacoli ed eventi con meno di 2500 persone andrà comunque elaborato un concetto di sicurezza e di protezione antincendio da presentare per un'approvazione formale alla Polizia Comunale rispettivamente ai pompieri e al Municipio, pena il mancato rilascio, rispettivamente la decadenza, dell'autorizzazione d'uso del palazzetto. Sarà richiesta in particolare la presenza di un incaricato alla sicurezza antincendio con un capitolato d'oneri. Quest'ultimo sarà responsabile per il rispetto e la sorveglianza della protezione antincendio con i seguenti compiti:

- è la persona di riferimento per l'autorità di protezione antincendio;
- è aggiornato sulle attuali norme della sicurezza antincendio;

- assicura l'agibilità delle vie di fuga e di soccorso;
- assicura la prevenzione antincendio;
- sorveglia la pianificazione interna sull'intervento in caso d'incendio;
- fa redigere, in collaborazione con il corpo pompieri, i piani d'intervento;
- assicura l'allarme tempestivo al corpo pompieri;
- provvede per l'accesso agevole e le indicazioni al corpo pompieri;

Per manifestazioni di forte affluenza è pure richiesto un servizio di parcheggiatori al di fuori del Palexpo Locarno. E' inoltre obbligatoria la presenza del custode del Palexpo Locarno durante la manifestazione. Durante l'evento e a manifestazione conclusa l'organizzatore è tenuto ad assicurare la tranquillità e l'ordine nelle immediate vicinanze del Palexpo Locarno.

Conformemente alle norme dell'Ordinanza federale concernente la protezione del pubblico delle manifestazioni dagli effetti nocivi degli stimoli sonori e dei raggi laser del 28 febbraio 2007 e dell'Ordinanza municipale sulla repressione dei rumori molesti del 9 maggio 2006, **le manifestazioni musicali sono autorizzate fino alle ore 23.00**. Il Municipio può concedere una deroga per singoli eventi. Le emissioni non dovranno superare i 93 dB mediati sull'arco di 60 minuti.

#### Impianti tecnici, allacciamenti, materiale, assicurazione Responsabilità civile

L'utilizzo degli impianti tecnici, dei sistemi di illuminazione, del riscaldamento, della ventilazione, e degli impianti video (beamer) può avvenire solo alla presenza di un responsabile del Palexpo; le sue istruzioni dovranno essere rispettate.

Se autorizzati, gli allacciamenti necessari vanno eseguiti sotto la sorveglianza del custode o del responsabile del Palexpo. L'organizzatore si assume la responsabilità di queste installazioni provvisorie e di eventuali danni alle infrastrutture.

**Non è concesso fissare dei carichi al tetto, ai plafoni, ai pilastri o ad altre strutture del Palexpo Locarno. Il Municipio di Locarno potrà rilasciare eventuali autorizzazioni speciali a seconda di precise richieste presentate con piani distribuzione dei carichi da persone competenti, sempre nei limiti tecnici permessi dalla struttura. E' parimenti proibita la foratura di pareti, pilastri e plafoni.**

Gli oggetti o le merci esposte, di proprietà dell'organizzazione o di terzi, devono essere assicurate dall'organizzatore stesso contro gli incendi e le esplosioni. **L'organizzatore deve pure stipulare una polizza di assicurazione RC per danni causati a persone o cose di terzi o al materiale e all'immobile Palexpo Locarno. Il Municipio assicura unicamente i propri immobili e cose mobili di sua proprietà secondo le vigenti disposizioni di legge. E' esclusa qualsiasi altra forma di responsabilità del Municipio.**

L'affissione o posa di eventuali decorazioni e manifesti, locandine o altro materiale informativo deve essere autorizzata dal responsabile del Palexpo Locarno. Possono essere utilizzati solo materiali ignifughi. Al termine della manifestazione tutte le decorazioni dovranno essere tolte dall'organizzatore.

La raccolta separata e lo smaltimento dei rifiuti, secondo le normative in vigore, è compito dell'organizzatore che assume i relativi costi (tassa di discarica, ecc.).

#### Catering - ristorazione

Il Ristorante Fevi è il solo ad avere il diritto alla ristorazione e al servizio di bibite. E' quindi proibita la posa di spacci fissi o mobili. Eccezioni possono essere concordate tra l'organizzatore, il gerente del Ristorante Fevi e il Municipio di Locarno.

## Responsabilità

L'organizzatore è responsabile per l'ottenimento di tutte le autorizzazioni necessarie allo svolgimento della manifestazione.

A manifestazione avvenuta l'organizzatore è tenuto a lasciare il Palexpo Locarno entro i termini pattuiti e nello stato in cui l'ha ricevuto. L'organizzatore è responsabile per tutti i danni arrecati all'immobile o alle attrezzature mobili. Eventuali costi per la pulizia non eseguita o per danni arrecati verranno conteggiati all'organizzatore.

Il Municipio non risponde per oggetti dimenticati o smarriti nel corso dello svolgimento di manifestazioni.

**In caso di eventi naturali eccezionali (forti nevicate, alluvioni, ecc.) l'agibilità del Palexpo Locarno potrà essere preclusa in qualsiasi momento per misure di sicurezza.**

## Foro in materia civile:

Per qualsiasi contestazione che dovesse sorgere in merito all'applicazione del presente regolamento, le parti dichiarano di eleggere il FORO DI LOCARNO ( PRETURA DI LOCARNO CITTA' ).

Per il resto si rinvia alla legislazione applicabile in materia, in particolare al Codice delle obbligazioni.

Locarno, .....

Letto ed accettato: .....