

RAPPORTO DELLA COMMISSIONE DELLA GESTIONE SUL MM NO. 11 ACCOMPAGNANTE I CONTI PREVENTIVI DEL COMUNE E DELL'AZIENDA ACQUA POTABILE DELLA CITTÀ DI LOCARNO PER L'ANNO 2017.

Locarno, 7 dicembre 2016

Signor Presidente, Colleghe e Colleghi,

nonostante gli importanti lavori di approfondimento svolti durante il mese di novembre che hanno portato all'approvazione, con clausola dell'urgenza, dell'acquisto dell'Autosilo di Largo Zorzi, la vostra Commissione ha analizzato il Messaggio Municipale sui conti Preventivi 2017, già di per sé circostanziato e preciso, in tempo utile per la loro discussione, raccomandandone l'approvazione in Consiglio Comunale entro il 31 dicembre di quest'anno, conformemente al termine legale. In questo senso, auspichiamo sin d'ora una tempestiva pubblicazione dei prossimi dati consuntivi, in modo da poter procedere con la discussione degli stessi entro il 30 di giugno dell'anno seguente. Si ringraziano infine il Capo Dicastero e il Direttore delle Finanze, così come i Commissari per il lavoro e l'impegno profuso nell'analisi del Preventivo 2017.

1. CONSIDERAZIONI FINANZIARIE GENERALI

Il Preventivo 2017 del Comune – continuando sulla strada delle cifre nere imboccata nel 2005 – presenta un avanzo d'esercizio pari a CHF 34'760, frutto di spese correnti per CHF 84'973'900 (in aumento di CHF 1'005'200 rispetto al Preventivo 2016) compensate da CHF 45'458'660 di ricavi correnti (in diminuzione di CHF 1'412'200 rispetto al 2016) e da un fabbisogno stimato in CHF 39'515'240 (in aumento di CHF 2'417'400 CHF rispetto sempre all'anno precedente). Tutto questo, come vedremo in seguito, nonostante situazioni e circostanze sfavorevoli alle casse comunali.

Gli investimenti si situano invece a un importo lordo di CHF 14'464'000 (netto CHF 11'890'000): una cifra consistente che, se sommata ai CHF 13'000'000 (netti CHF 9'720'000) votati recentemente per l'acquisto dell'autosilo Largo Zorzi, permette alla Città di vantare una buona progettualità.

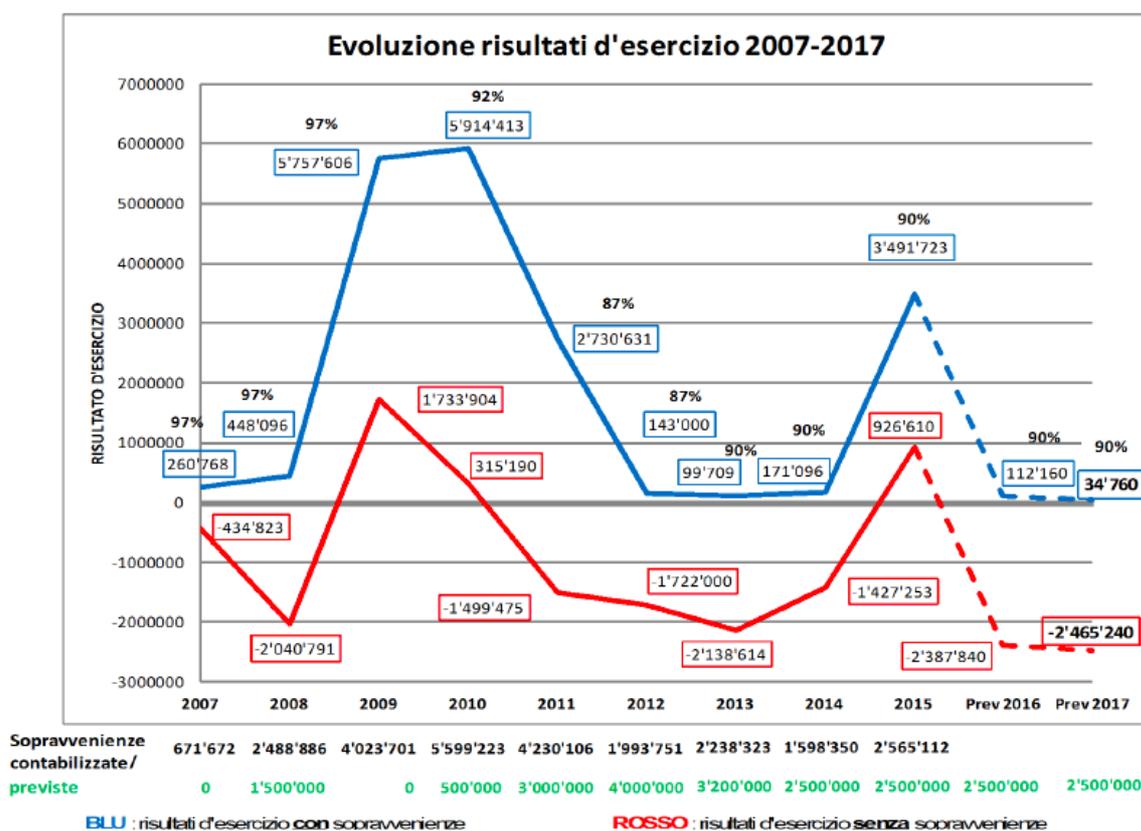
Vi è poi una sostanziale stabilità dei maggiori indicatori finanziari, grazie da un lato all'attuazione di misure di riduzione della spesa – come dei controlli regolari su beni e servizi (dove si è riscontrata una diminuzione della spesa) e una gestione oculata della liquidità – e, dall'altro, a un aumento delle entrate, in particolare fiscali, grazie a un buon andamento del gettito fiscale delle persone fisiche e al giungere d'importanti sopravvenienze d'imposta, vale a dire di entrate fiscali relative ad anni contabilmente già chiusi che hanno superato quanto valutato nei rispettivi consuntivi. Ciò permette di quantificarle, nel Preventivo 2017, a CHF 2'500'000, come in precedenza. Sopravvenienze che hanno giocato un ruolo importante nel migliorare i risultati d'esercizio (cfr. grafico 1) e che, purtroppo, non saranno infinite, anzi, il loro effetto positivo andrà a decorrere, scendendo nel 2019 sotto il milione di franchi. Un probabile manco fiscale a cui vanno ad aggiungersi le incognite relative alla riforma III della fiscalità delle imprese.

Il capitale proprio a fine anno 2017 è preventivato in CHF 19'572'000 (chiusura 2015 e utili preventivati per il 2016 e il 2017), pari a una quota del 9% sulla passività totale: sebbene in costante e positivo aumento (nel 2005 era addirittura negativo), si situerà ancora a una percentuale inferiore al 10% (soglia sotto la quale è ritenuta debole) a fronte di una media dei Comuni ticinesi superiore al 15%.

Resta invece elevato il debito pubblico, pari a CHF 95'790'082, vale a dire CHF 5'999 pro capite (considerato elevato a partire da CHF 4'000). Questo montante, non certo di poco conto, nell'attuale situazione di bassi tassi d'interesse sul credito non pone grossi problemi, che invece potrebbero aumentare in caso di ritorno dell'inflazione con conseguente aumento più o meno pesante degli interessi; oggi è perciò di primaria importanza sfruttare il buon momento per concludere contratti di credito non obbligatoriamente i più interessanti a breve scadenza (attualmente si potrebbero ottenere addirittura dei tassi negativi), ma i migliori possibili a lunga scadenza (10-15 anni). Ciò ci porrebbe largamente al riparo da brutte sorprese e in caso di cambiamento repentino dei tassi ci darebbe il tempo per ricorrere senza affanno a contromisure. Resta infine piuttosto debole la capacità di autofinanziamento, pari al 14,1%, dovuta in particolare al non troppo brillante substrato fiscale della Città, soprattutto nel settore delle persone giuridiche, il cui basso potenziale ci penalizza rispetto ad altre realtà cittadine del nostro paese.

Indicatori questi che mostrano come, al di là della "cura dimagrante" fortunatamente svolta, l'attenzione a una corretta alimentazione e alla necessità di movimento siano da tener sempre presenti per la nostra Città, unitamente a una marcata attenzione ai cittadini e agli investimenti, possibilmente finalizzati ad aumentare i ricavi correnti (esclusi gettito di competenza e imposte-sopravvenienze).

Grafico 1: Evoluzione risultati d'esercizio 2007-2017 con e senza sopravvenienze fiscali



1.1 Gestione corrente

Come anticipato, il Preventivo 2017 del Comune presenta un avanzo d'esercizio pari a CHF 34'760 e mostra un fabbisogno di gestione corrente di CHF 39'515'240, con un aumento del 6.5% rispetto a quello del 2016 (+ CHF 2'417'400). Diminuiscono di CHF 1'412'200 i ricavi correnti, mentre le spese correnti, pari a CHF 84'973'900, denotano un incremento di CHF 1'005'200 rispetto al Preventivo 2016.

Minori spese sono previste in particolare per beni e servizi (- CHF 367'000, vale a dire -2.82%), mentre maggiori uscite sono registrate in particolare negli ammortamenti (+ CHF 390'000), nei contributi propri (+ CHF 792'000) e nelle spese per il personale (+ CHF 863'000).

Aumento, quest'ultimo, che ha attirato l'attenzione della vostra Commissione, dovuto in particolare ai gruppi di spesa relativi a contributi previdenziali, stipendi e indennità. Qui pesano CHF 250'000 per indennità di prepensionamento e un altro centinaio di migliaia di franchi per il personale straordinario. Per quest'ultima voce di uscita – aumenti mirati per colmare mancanze di personale durante i momenti di punta – osserviamo come questa eviti un aumento generalizzato dei dipendenti. Va sottolineato come negli ultimi 10 anni, a portare a significativi aumenti di personale siano stati i settori della sicurezza (+ 31.9 unità lavorative) e della socialità (+ 16.9 unità lavorative), a fronte di una relativa stabilità degli altri settori (cfr. pagina 18 Messaggio Municipale). A determinare questi aumenti non è stata la volontà deliberata del Municipio, ma la diretta conseguenza di convenzioni (è il caso in particolare di polizia e pompieri) e mandati di prestazione (San Carlo, scuola e passaporto biometrico). In particolare in ambito della socialità e delle scuole, il fabbisogno di unità di forza lavoro sono dipendenti dalla domanda, secondo criteri specifici, indipendenti dalla nostra volontà. Ciò non di meno, la vostra Commissione ribadisce il monito al Municipio di attuare una sempre attenta politica del personale. In merito alla riorganizzazione della pubblica amministrazione, la vostra Commissione riferirà in un capitolo specifico.

Un altro aspetto rilevato dalla vostra Commissione è la diminuzione dei crediti per la manutenzione, in particolare per stabili, strutture e marciapiedi (cfr. tabella 1), spiegata dal Municipio con il fatto che gli investimenti fatti negli ultimi anni diminuiscono di fatto le necessità di manutenzione e per questo si è ritenuto di poter ridurre almeno parzialmente alcuni importi. La vostra Commissione, pur comprendendo le ragioni del Municipio, auspica comunque che vi sia la necessaria attenzione a non rimandare interventi necessari.

Tabella 1: Evoluzione principali crediti per la manutenzione

Conto	Cons 2014	Cons 2015	Prev 2016	Prev 2017
Manutenzione stabili e strutture (314.01 085, 730 e 790)	612'780.-	905'627.-	840'000.-	730'000.-
Manutenzione strade e sentieri (314.06 605/606/607)	566'901.-	857'864.-	1'000'000.-	1'010'000.-
Manutenzione marciapiedi (314.07 605)	94'850.-	100'589.-	200'000.-	150'000.-
Manutenzione e sistemazione terreni (314.04 730)	134'390.-	115'221.-	120'000.-	120'000.-
TOTALE	1'408'921.-	1'979'301.-	2'160'000.-	2'010'000.-

Un terzo aspetto che la vostra Commissione tiene a sottolineare è l'aumento, tra il Preventivo 2016 e il Preventivo 2017, di CHF 290'000 (pari a un aumento di oltre il 40%) delle spese per l'eliminazione dei rifiuti. Un aumento motivato dal fatto che, a dire del Municipio, ben difficilmente il nuovo regolamento sui rifiuti potrà entrare in vigore con l'inizio del 2017: per questo, scrive l'esecutivo, si è dell'avviso di inserire un importo più elevato che non tenga conto dell'introduzione della tassa sul sacco che comporta una marcata riduzione dei rifiuti solidi urbani. Una riduzione che, a Giubiasco, ha ad esempio portato nel primo anno di applicazione a un dimezzamento dei rifiuti solidi urbani e che, unitamente al fatto di impedire un certo turismo del sacco, porterà a un'importante riduzione dei costi che, a mente della vostra Commissione, potrebbe e dovrebbe già avvenire nel 2017.

Si prende inoltre atto che il Preventivo 2017 del Dicastero Cultura ricalca sostanzialmente quello dell'anno precedente. Partendo dal fatto che gli investimenti nella promozione della cultura sono sicuramente soldi ben spesi, la vostra Commissione tiene qui a ribadire quanto espresso nel proprio rapporto – approvato dal Consiglio Comunale lo scorso 7 novembre – sul credito complessivo di CHF 1'300'000 per un intervento di riordino e di restauro dell'edificio di Casorella e dei relativi spazi esterni (cfr. Messaggio Municipale numero 3 e relativo rapporto commissionale), vale a dire la necessità di un cambiamento gestionale volto a una maggiore promozione e valorizzazione della Cultura, degli spazi museali e delle opere che possono contenere, rendendo il tutto più attrattivo e creando reti culturali tra le diverse esposizioni presenti sul territorio (anche fuori Comune o nel privato), incentivando insomma meno doppiioni e più collaborazione. Un proposito che non per forza si ritrova in questo Preventivo, dove il budget dedicato a Casorella e al Castello Visconteo aumenta di soli CHF 10'000 rispetto al 2016 (da 50'000 a 60'000).

Anche se a breve non stravolgerà la situazione finanziaria della Città di Locarno, l'acquisto dell'Autosilo Largo Zorzi (cfr. Messaggio Municipale numero 13 e relativo rapporto della Commissione della Gestione) comporterà evidentemente una modifica di alcuni voci, in particolare con un leggero aumento dell'utile di esercizio (+ CHF 15'000) e uno più consistente negli investimenti (+ CHF 9'720'000 di investimenti netti). Sentiti i Servizi finanziari, il Municipio della Città e la Sezione Enti Locali – come anche consapevoli del fatto che le conseguenze finanziarie sulla gestione corrente derivanti dall'acquisto dell'autosilo sono indicate e commentate nel relativo Messaggio Municipale – la vostra Commissione non ritiene necessario procedere con un aggiornamento del preventivo, bensì unicamente precisare l'indicazione della creazione di un apposito centro di costo nei conti 2017, le cui risultanze saranno formalmente oggetto dei consuntivi 2017. In questo senso proponiamo di modificare il punto 1 del dispositivo contenuto al capitolo 9 del Messaggio Municipale numero 11 nel seguente modo:

“I conti preventivi 2017 del Comune e dell'Azienda acqua potabile sono approvati, ritenuta la creazione di un apposito centro di costo concernente la gestione dell'autosilo Largo Zorzi e l'indicazione dei diversi costi e ricavi, come più dettagliatamente indicato nella tabella “Nuovo centro di costo numero 795”.

Tabella riportata alla pagina successiva del presente rapporto.

L'emendamento è presentato conformemente all'articolo 38 LOC, nel senso che lo stesso è condiviso dal Municipio e può quindi essere deciso seduta stante, senza quindi un rinvio del messaggio e la presentazione di uno nuovo entro 6 mesi.

Tabella 2: Nuovo centro di costo numero 795

Autosilo Largo Zorzi
Nuovo centro di costo numero 795

DETTAGLIO PER EMENDAMENTO PREVENTIVI 2017

Investimento	13'420'000	compreso 150'000.- di spese
Fondo posteggi	3'700'000	
Netto	9'720'000	

Conto	2015		Importo 2017		
	Media	11-15	Comune	Conto	
Reddito netto locazione	226'191	230'971	230'000	427.43	
Canone su fatturato	34'733	39'745	30'000	427.53	
Parcheggi a breve	1'046'514	1'109'711	1'050'000	427.53	
TOTALE RICAVI	1'307'438	1'380'427	1'310'000		
Costi del personale	221'816	210'982	150'000	301.01	stipendi
			10'000	303.01	contributi AVS
			18'000	304.01	contributi CP
			2'000	305.01	contributi infortuni
Canone diritto superficie	54'061	54'061	0		togliere 55'000 da 427.02 730
Costi manutenzione e rip	103'408	108'483	20'000	313.01	materiale consumo
			80'000	314.01	manutenzione
Premi assicurativi	15'235	15'213	15'000	318.65	
Imposte immobiliari	13'160	13'818	0		gettito, importo non sostanziale
Luce, acqua e gas	56'771	62'717	5'000	312.01	acqua
			50'000	312.02	elettrico
			5'000	312.03	gas
Costi per sicurezza	12'639	8'005	10'000	318.33	
Costi amministr e vendita	54'675	57'167	30'000	318.14	pubblicità e propaganda
			30'000	318.30	consulenze e perizie
Altri costi d'esercizio	5'252	1'671	5'000	319.01	
TOT COSTI OPERATIVI	537'017	532'117	430'000		
Reddito prima di interessi, imposte sull'utile e ammortamenti (EBITDA)	770'421	848'310	880'000		
Ammortamenti amministrativi (7% su investimento netto)			680'000	331.01 915	
Addebito interno per ammortamenti			680'000	390.11 795	Nessun effetto sul risultato.
Accredito interno per ammortamenti			680'000	490.01 915	Nessun effetto sul risultato.
Interessi passivi (1% su investimento lordo, arrotondato)			130'000	322.02 910	
Addebito interno per interessi			130'000	390.10 795	Nessun effetto sul risultato.
Accredito interno per interessi			130'000	490.10 910	Nessun effetto sul risultato.
RISULTATO NETTO AUTOSILO			70'000		
Mancato introito canone diritto di superficie			55'000	427.02 730	
VARIAZIONE RISULTATO D'ESERCIZIO PREVENTIVO			15'000		

1.2 Investimenti

Il conto degli investimenti 2017 mostra un valore di spesa di CHF 14'464'000, a cui corrispondono entrate stimate in CHF 2'574'000, per un totale d'investimenti netti di CHF 11'890'000. Una cifra importante e apprezzata dalla vostra Commissione della Gestione, che apprezza e sostiene la progettualità del Comune, con l'auspicio che quanto previsto sia effettivamente eseguito.

Le principali opere per l'anno 2017 sono le seguenti:

Opera	Complessivo	Previsto 2017
Canalizzazione e pavimentazione Contrada Maggiore	1'600'000.-	750'000.-
Varie misure connesse con il PALoc	5'000'000.-	1'650'000.-
Ammodernamento illuminazione pubblica tappa 1	1'500'000.-	1'000'000.-
Manutenzione straordinaria e biglietteria Casorella	1'360'000.-	500'000.-
Demolizione ex macello e realizzazione parcheggio provvisorio	600'000.-	600'000.-
Installazione luci LED allo stadio Lido	500'000.-	500'000.-
Realizzazione autosilo a Locarno Monti	2'600'000.-	400'000.-
Ristrutturazione scuola elementare Solduno	3'000'000.-	400'000.-
Acquisto veicoli destinati ai vari servizi	1'796'000.-	885'000.-
Contributo (netto) costruzione Palazzo del Cinema	6'000'000.-	1'500'000.-

Altre opere di rilevanza sono invece:

Opera	Complessivo	Previsto 2017
Progettazione Piazza Grande/Via Rusca/Largo Zorzi	300'000.-	100'000.-
Sistemazione parco pubblico al Passetto (misura anziani)	200'000.-	200'000.-
Rifacimento passeggiata Via San Jorio	400'000.-	200'000.-
Riorganizzazione cucine mense scolastiche SI	240'000.-	240'000.-
Impianti fotovoltaici Palcinema e Centro tecnico logistico	550'000.-	550'000.-
Ampliamento bike-sharing	400'000.-	400'000.-
Indagine di dettagli terreno ex-gas	250'000.-	250'000.-

La vostra Commissione esprime particolare soddisfazione in merito alla volontà del Municipio di procedere nei fatti e non solo nelle parole a una seria riqualifica del centro urbano e in particolare del comparto di Piazza Grande, avviando una procedura per un concorso pubblico d'architettura, come anche per la concretizzazione di tutta una serie d'investimenti d'importanza regionale nell'ambito del Programma di agglomerato per il Locarnese, come la messa in sicurezza di varie tratte stradali a favore della mobilità lenta, la creazione del nodo intermodale della stazione FFS a Muralto, essenziale con l'arrivo di AlpTransit nel 2016 (San Gottardo) rispettivamente nel 2020 (Monte Ceneri) e, infine, il nuovo collegamento tra Locarno e Ascona che garantirà una nuova linea veloce per i bus del servizio urbano.

La vostra Commissione invita infine il Municipio, così come previsto dal Messaggio Municipale da tempo approvato e passato in giudicato, a procedere al più presto con l'avvio del mandato di studio parallelo sull'area dell'ex-Macello che, a tendere, potrà rivelarsi un tassello strategico importante per la Città.

1.3 Evoluzione entrate correnti e gettito fiscale

L'evoluzione delle entrate correnti, escluso il gettito di competenza, vede una diminuzione di CHF 1'412'220 rispetto al 2016.

CONFRONTO PREVENTIVO 2017 GESTIONE CORRENTE						
Conto	Designazione testo	Preventivo 2017	Preventivo 2016	Consuntivo 2015	Variazioni rispetto a	
					Prev16	Cons 15
ENTRATE CORRENTI						
40	Imposte (escluso gettito provvisorio)	7'680'000	7'680'000	12'758'754	0	-5'078'754
41	Regalie e concessioni	795'000	745'000	733'490	50'000	61'510
42	Redditi della sostanza	5'779'700	5'766'700	4'792'547	13'000	987'153
43	Ricavi per prestazioni, tasse, multe	17'175'300	17'389'500	17'200'024	-214'200	-247'274
44	Contributi senza fine specifico	1'712'000	2'832'000	3'374'221	-1'120'000	-1'662'221
45	Rimborsi da enti pubblici	2'123'000	2'079'000	1'812'231	44'000	310'769
46	Contributi per spese correnti	6'550'660	6'050'660	6'086'155	500'000	514'505
48	Prelevamento da fondi di riserva	250'000	250'000	201'700	0	48'300
49	Accrediti interni	3'393'000	4'078'000	3'640'674	-685'000	-247'674
TOTALE ENTRATE CORRENTI		45'458'660	46'870'860	50'546'797	-1'412'200	-5'088'137
					-3.01%	-10.07%

Nella tabella sul confronto delle entrate correnti, si evidenziano alcuni flussi tra i quali spicca il conto 44 (contributi senza fine specifico) di – CHF 1'120'000 rispetto al 2016 e – CHF 1'666'221 rispetto al consuntivo 2015. La voce più importante in questo ambito è la soppressione del riversamento al Comune della tassa sugli utili immobiliari (TUI) che vede mancare il CHF 1'100'00 preventivato nel 2016. Fatto preoccupante se pensiamo ai movimenti immobiliari nella nostra Città e alla cifra di CHF 1'734'945 del Consuntivo 2015. Rimandiamo al capitolo tre la discussione sui flussi finanziari Cantone-Comuni.

Nel conto 40 (imposte, escluso il gettito di competenza) si preventivano delle sopravvenienze di CHF 2'500'000 come nel 2016. Cifra plausibile, in linea con il Consuntivo 2015. Chiaramente l'importo è nettamente inferiore a quello multi-milionario del consuntivo 2015, che è una cifra ritenuta saggiamente irripetibile. Imposte e gettito di competenza garantiscono comunque il 55.5% dell'intero fabbisogno monetario del Comune (cfr. Tabella *Ricapitolazione per genere di conto: composizione percentuale*).

	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	P 2016	P 2017
40 <u>Imposte (compreso fabbisogno)</u>	54.4%	53.0%	51.3%	50.9%	53.1%	54.0%	56.9%	53.3%	55.5%
41 <u>Regalie e concessioni</u>	2.9%	2.6%	3.2%	2.9%	2.7%	1.5%	0.8%	0.9%	0.9%
42 <u>Redditi della sostanza</u>	5.8%	6.7%	8.6%	6.5%	6.2%	6.6%	5.5%	6.9%	6.8%
43 <u>Ricavi per prestaz., tasse, multe</u>	20.1%	20.0%	20.2%	21.2%	20.9%	21.0%	19.6%	20.7%	20.2%
44/48 <u>Contributi e rimborsi</u>	11.6%	12.4%	11.6%	13.1%	12.5%	11.9%	13.0%	13.3%	12.6%
49 <u>Accrediti interni</u>	5.2%	5.3%	5.2%	5.4%	4.7%	5.0%	4.2%	4.9%	4.0%
	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%	100.0%

Il conto 41 (regalie e concessioni) ha raggiunto un valore quasi insignificante e, visto l'andamento legislativo, difficilmente si sbloccherà da questo valore nei prossimi anni.

Il conto 42 (redditi dalla sostanza) ha un andamento storico costante sull'arco di 10 anni, variando di un +1%. Se da un lato c'è un miglioramento degli introiti grazie al maggior numero di azioni detenute della Società Elettrica Sopracenerina, dall'altro si tiene conto di un probabile minor introito da un grosso evento in Piazza.

Una grossa voce la fa il conto 43 (ricavi per prestazioni, tasse e multe) che, con CHF 17'175'300, garantiscono la copertura del 20.2% delle uscite. L'importanza della cifra è dovuta in gran parte ai ricavi ospedalieri, case di cura e refezioni (CHF 8'492'800).

Nel conto 44/48 (contributi e rimborsi) si rileva l'importo di CHF 930'000 per rimborso dai Comuni di servizi di polizia, con un + CHF 300'000 rispetto al Consuntivo 2015 e un + CHF 30'000 al Preventivo 2016. Un ricavo che chiaramente ha indotto un aumento di unità forza lavoro di 25.9 unità negli ultimi 10 anni nella PolCom. Nonostante le convenzioni e l'introito di multe (CHF 1'400'000 al preventivo), mancano CHF 2'850'000 per pareggiare i conti. Nella socialità abbiamo visto un aumento di 16.9 unità di lavoro negli ultimi 10 anni, di cui 13.6 per l'Istituto San Carlo. Qui non è facile stimare l'importo riconosciuto dal Cantone, secondo il sistema RAI, ma si suppone un CHF 3'200'000 sulla base dell'importo che è stato riconosciuto per il 2016. Il disavanzo preventivato dell'istituto sarà di CHF 293'000 franchi.

Va infine sottolineato un aumento dal Preventivo 2016 a quello 2017 del gettito fiscale cantonale, sul quale si applica il moltiplicatore comunale, di CHF 440'000 per le persone fisiche e di CHF 1'440'000 per le persone giuridiche. Un aumento di gettito condizionato, evidentemente, anche dalle misure compensatorie in ambito fiscale proposte dal Cantone, in particolare l'aumento dei valori di stima con conseguente aumento delle imposte sulla sostanza e su quelle immobiliari.

2. RIORGANIZZAZIONE DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Uno degli aspetti più rilevanti del Messaggio Municipale sui conti Preventivi 2017 riguarda la riorganizzazione dell'amministrazione comunale. La vostra Commissione esprime soddisfazione sul fatto che il Municipio si sia finalmente fatto promotore di un'azione in tal senso, opportuna quanto delicata, e ancora più del fatto che essa sia eseguita dosando con equilibrio l'*expertise esterna* (consulente esterno e supervisione di *IQ-Center*) e il sapere interno (gruppo tecnico composto, oltre che dal consulente esterno, anche da quattro funzionari dell'amministrazione), come anche seguendo i criteri di efficienza, efficacia e – non da ultimo – neutralità finanziaria. Una riorganizzazione che, come spiegato nel Messaggio Municipale (cfr. pp. 6-7), non è tuttora terminata, ma andrà perseguita secondo una politica definita "dei piccoli passi".

Ciò nonostante, dando peraltro prova di un'apprezzata trasparenza, il Municipio ha esplicitato le prime misure che intende adottare per garantire il buon funzionamento dell'amministrazione comunale, anche attraverso dei potenziamenti mirati. Sono state individuate delle posizioni dove è possibile effettuare dei risparmi, grazie alla riorganizzazione interna dell'attività e alla non sostituzione di funzionari partenti, e dall'altro di assumere dei nuovi collaboratori in quelle posizioni che si sono rivelate scoperte. In questo senso nei prossimi due anni vi saranno dei prepensionamenti che permetteranno di procedere alle assunzioni previste compensando i costi attraverso una riallocazione di risorse finanziarie concernenti il personale. Il tutto quindi secondo il principio della neutralità finanziaria: un principio che la vostra Commissione condivide e ribadisce,

e al quale si vincola il Municipio, anche perché le cifre inerenti i prepensionamenti – così come esposte – non convincono.

Le ragioni dei potenziamenti mirati sono state oggetto di un'audizione svoltasi lunedì 28 novembre (presenti il Sindaco Alain Scherrer, il Municipale Davide Giovannacci, il Segretario Comunale Marco Gerosa e il consulente esterno Alberto Cotti), durante la quale è stato spiegato alla vostra Commissione come fra i problemi riscontrati dalle analisi sin qui rilevate, e ritenute da correggere, spicca anzitutto la mancanza di sostituti per alcuni ruoli chiave, il che crea problemi di funzionamento in assenza del titolare, oltre all'impossibilità pratica di delegare l'esecuzione di compiti a funzionari subordinati che dispongano delle necessarie competenze. Altro segno tangibile di questa situazione risiede nel fatto che vi sono oltre 30'000 ore supplementari, di cui più di un terzo concentrate su 8 dirigenti.

Nel merito delle singole posizioni, elencate a pagina 16 del Messaggio Municipale, è stato riferito come a parere del Municipio la gestione delle 400 unità lavorative della Città meriti un'unità e delle competenze settoriali specifiche, con uno specialista con formazione specifica nel campo della gestione delle risorse umane, che possa concentrarsi sulla politica del personale perseguendo benefici e miglioramenti nell'efficacia del personale impiegato dal Comune.

Una qualsiasi azienda delle dimensioni della nostra amministrazione pubblica utilizza lo strumento di gestione delle risorse umane. Oltre alla pianificazione e ricerca del personale, si occupa della sua gestione amministrativa, della comunicazione interna, del suo sviluppo, formazione e coaching (con visione anche su piani di carriera), di redigere le normative e di tenere monitorato il clima del lavoro. Un recente studio nazionale su questo tema ha inoltre confermato che la maggiore causa di assenze dal posto di lavoro – e quindi di maggiori costi per i datori di lavoro – è la prima conseguenza di un cattivo clima di lavoro tra i dirigenti ed il personale o tra il personale stesso ed a Locarno ne abbiamo avuto recente conferma con quanto avvenuto all'Istituto San Carlo. La funzione di responsabile delle risorse umane permette di equilibrare il carico di lavoro, evitare sovraccarico di ore supplementari e di agire in caso di conflitti, promuovendo una politica interna aziendale di prevenzione. La gestione delle assunzioni tramite un responsabile delle risorse umane dà un valore aggiunto all'azienda e aiuta l'integrazione soprattutto in un'azienda prevalentemente improntata su servizi, con personale specializzato e meccanismi di funzionamento molto improntati sulle relazioni. Questo cambiamento strategico permette di migliorare qualità delle prestazioni, efficacia ed efficienza, come anche di effettuare colloqui e valutazioni, fondamentali nella moderna gestione delle risorse umane.

La proposta di assumere un giurista persegue l'obiettivo di velocizzare l'evasione delle numerose pratiche che incombono all'Ufficio giuridico e permette di fornire una consulenza maggiore ai vari servizi dell'amministrazione, garantendo al contempo il costante aggiornamento della legislazione comunale. Due figure, queste, peraltro giudicate necessarie da gran parte dei quadri interpellati.

L'idea di potenziare l'ambito tutorio nasce dall'esigenza di garantire dei veri sostituti del Presidente e del membro permanente che possano garantire i servizi anche in assenza dei titolari. La posizione di segretaria del servizio manifestazioni (a tempo parziale) andrebbe da parte sua a completare in un'unica unità una figura analoga dedicata alla gestione del Palazzetto FEVI, fornendo supporto al servizio manifestazione e permettendo, tramite un concorso pubblico, di accedere a competenze specifiche nel settore. La figura del coordinatore dei servizi sociali al 30%, dal canto suo, dovrebbe invece servire a supporto (anche provvisorio) del nuovo Direttore Istituti sociali che, quando entrerà in carica, dovrà con tutta probabilità concentrarsi sul San Carlo a scapito dell'area servizi sociali. Un ruolo, questo, che in nessun caso dovrà essere nuovamente accollato sulle spalle del Direttore della Casa per anziani San Carlo.

I potenziamenti mirati previsti all'Ufficio tecnico sono invece due. In primo luogo il Municipio intende dotare l'amministrazione di un Direttore dei servizi pubblici che si occupi della gestione di parte dell'Ufficio tecnico, e meglio dei servizi esterni, del servizio per parchi e giardini, della sezione edilizia pubblica e del servizio manutenzione e pulizia stabili comunali. Questo per ragioni di efficienza ed efficacia nella conduzione. Lo sdoppiamento delle funzioni di conduzione non deriva da carenze nella conduzione tecnica attuale – che è sicuramente svolta con professionalità, competenza e affidabilità – ma dalla necessità di meglio ripartire compiti, competenze e responsabilità al fine di garantire maggior tempestività nell'esecuzione dei compiti e un'accresciuta disponibilità nelle funzioni di controllo e pianificazione. In secondo luogo l'esecutivo cittadino ritiene necessario procedere all'assunzione di un responsabile controllo cantieri, che possa non solo sgravare il servizio domande di costruzione, ma soprattutto ovviare al fatto che, come è stato spiegato in audizione, attualmente non vi sono controlli in questo ambito, il che causa un rischio operativo e finanziario non indifferente. Vi sono infatti dei casi in cui solo a cantiere ultimato ci si accorge che l'edificazione non corrisponde a quanto autorizzato, rispettivamente che l'area di cantiere non è definita come dovrebbe e provoca disagi al vicinato, alla circolazione stradale o situazioni di pericolo per i pedoni.

La vostra Commissione ha infine prestato particolare attenzione al profilo dello psicologo al 50% per l'Istituto scolastico, per il quale si sono richieste maggiori informazioni alla Direttrice Elena Zaccheo. La figura servirà non solo a curare processi patologici, ma anche e soprattutto a potenziare i processi normali e di apprendimento degli allievi, il loro benessere psicofisico e una buona integrazione con gli altri e con la realtà, come anche a fornire il necessario sostegno ai docenti – sempre più scoraggiati dalla crescente burocrazia e dalla diminuzione d'investimenti e riconoscimento sociale – e ai genitori degli allievi, la cui relazione con il mondo scolastico è sempre più fragile, invasiva e portatrice di conflitti. Si tratta di un vero e proprio valore aggiunto per una scuola inclusiva e soggetta a importanti movimenti di popolazione come quella della Città di Locarno che, a dire di Municipio e Direzione scolastica, è di gran lunga preferibile rispetto a un profilo di vicedirettore (ipotesi ventilata, in alternativa, dal consulente esterno). Un parere, questo, condiviso dalla vostra Commissione, che ritiene più importante investire negli allievi piuttosto che nella burocrazia.

Una maggioranza della vostra Commissione avrebbe a onor del vero preferito che la riorganizzazione dell'amministrazione fosse iniziata dalla verifica dei compiti del Comune con la progressiva eliminazione dei compiti non istituzionali, che meglio sarebbe lasciare al privato. Nella discussione con il Municipio è stato sottolineato che questo passo dovrebbe poi essere affrontato con migliore conoscenza di causa una volta consolidato il quadro amministrativo con le nuove figure dirigenti. Fiduciosi che, al contrario del passato, a ciò verrà dato seguito, la vostra Commissione ritiene di appoggiare la procedura intrapresa dal Municipio, da anni auspicata e richiesta.

3. FLUSSI FINANZIARI CANTONE - COMUNI

Un altro aspetto politicamente rilevante, a mente della vostra Commissione, è quello relativo ai rapporti fra il Comune di Locarno – e più generalmente i Comuni – e il Cantone: un tema che di anno in anno ritorna, nei Messaggi Municipali e nei relativi rapporti commissionali, come anche nell'ambito delle discussioni di politica cantonale. Senza ripercorrere l'istoriato degli ultimi 10 anni,

periodo nel quale la Città quantifica un saldo a favore del Cantone nella misura di circa CHF 2'200'000 (cfr. tabella p. 12 MM), la vostra Commissione ha preso atto degli effetti dell'ultima manovra di risanamento finanziario effettuata dal Cantone, sostanzialmente neutra per la Città, grazie in particolare a dei "benefici indotti" da altre modifiche o da misure compensatorie. Misure compensatorie che il Municipio ritiene però inferiori di CHF 224'625 rispetto a quanto stimato dal Cantone (cfr. tabella p. 13 MM): una differenza, questa, che potrà essere chiarita cifre di consuntivo alla mano.

La vostra Commissione sostiene il Municipio nella sua decisione di ricorrere contro la decisione del Gran Consiglio di sopprimere il riversamento ai Comuni della TUI secondo il principio di cassa e non di competenza, che detto in soldoni permetterà al Cantone di non riversare gli incassi che avverranno nel 2017 riferiti ad anni precedenti.

Anche perché se in altri casi di modifica dei flussi Comune-Cantone ci possono essere delle legittime giustificazioni, nel caso della cancellazione della TUI ci troviamo davanti ad un'ingiusta penalizzazione dei comuni virtuosi, che si battono per migliorare la qualità di vita dei propri cittadini e le condizioni quadro per fare impresa, e di conseguenza aumentano l'interesse da parte di persone fisiche e giuridiche a stabilirsi nel Comune acquistandovi anche beni immobili.

La vostra Commissione, convinta dell'importanza per la Città di Locarno di diventare un attore di primo piano nel dialogo con il Cantone, condivide infine la scelta del Municipio di dotarsi di un consulente esterno – nella persona del Professor Orlando Nosetti – per i lavori di verifica e accompagnamento nell'ambito del progetto *Ticino 2020*: un progetto che speriamo possa una volta per tutti semplificare e chiarire i flussi finanziari da Cantone e Comuni. Anche perché, vale la pena ribadirlo, per il cittadino si ha a che fare sempre con l'ente pubblico, poco importa a che livello istituzionale.

4. AZIENDA ACQUA POTABILE

Il Preventivo 2017 dell'Azienda dell'acqua potabile presenta, per quanto riguarda la gestione corrente, ricavi per CHF 4'844'500 e spese per CHF 4'821'000, in linea con i dati degli anni precedenti. L'avanzo d'esercizio, calcolato CHF 23'500, verrà destinato, come previsto dalle vigenti disposizioni, interamente al capitale proprio. Alla voce investimenti sono per contro previste uscite dell'ordine di CHF 4'200'000: fra questi spiccano la messa in cantiere della realizzazione dei due nuovi pozzi alla Morettina, il rinnovo e potenziamento della condotta principale di Losone che percorre via Locarno e via Municipio, oltre all'implementazione dell'impianto per il trattamento dell'arsenico naturale presente nelle acque della sorgente di Remo.

La vostra Commissione osserva infine come finalmente si sia fatto un passo in avanti in merito alle convenzioni con Losone e Muralto, oggetto di un Messaggio Municipale di cui ci stiamo occupando in separata sede.

5. CONCLUSIONI

Per le considerazioni esposte, la Commissione della Gestione della Città di Locarno invita il Consiglio Comunale a voler approvare il dispositivo proposto nel Messaggio municipale numero 11 con un emendamento al punto 1 relativo all'acquisto dell'autosilo di Largo Zorzi, così come proposto qui di seguito:

1) I conti preventivi 2017 del Comune e dell'Azienda acqua potabile sono approvati, ritenuta la creazione di un apposito centro di costo concernente la gestione dell'autosilo Largo Zorzi e l'indicazione dei diversi costi e ricavi, come più dettagliatamente indicato nella tabella "Nuovo centro di costo numero 795".

Con ossequio:

Nicola Pini (relatore)

Angelo Pelloni (relatore)

Bruno Bärswyl (con riserva)

Simone Beltrame

Loretta Canonica

Mauro Cavalli (con riserva)

Valentina Ceschi

Pier Mellini

Simone Merlini

Damiano Selcioni

Gianbeato Vetterli